

Số: 1521 /ĐHCT-QLKH

Cần Thơ, ngày 17 tháng 4 năm 2023

V/v đăng ký công nhận nhóm nghiên cứu
mạnh, nhóm nghiên cứu trẻ tài năng và
triển khai nghiên cứu khoa học năm 2023

Kính gửi: Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường Đại học Cần Thơ

Căn cứ Nghị định 109/2022/NĐ-CP của Chính phủ ngày 30/12/2022 quy định về hoạt động khoa học và công nghệ trong cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 09/QĐ-ĐHCT của Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ ngày 03/01/2023 về việc ban hành Quy chế Quản lý hoạt động khoa học công nghệ Trường Đại học Cần Thơ (sau đây gọi tắt là Quy chế 09);

Trường Đại học Cần Thơ thông báo và hướng dẫn đăng ký, công nhận nhóm nghiên cứu mạnh, nhóm nghiên cứu trẻ tài năng nghiên cứu khoa học năm 2023 như sau:

Bước 1: Các đơn vị thông báo rộng rãi cho viên chức thông báo này để đăng ký nhóm nghiên cứu mạnh, nhóm nghiên cứu trẻ tài năng theo 07 lĩnh vực nghiên cứu khoa học ưu tiên của Trường Đại học Cần Thơ như sau:

1. Khoa học cơ bản
2. Công nghệ cao trong nông nghiệp, thủy sản và phát triển bền vững
3. Môi trường, tài nguyên thiên nhiên và biến đổi khí hậu
4. Công nghệ, công nghệ thông tin và chuyển đổi số
5. Khoa học giáo dục, luật và xã hội nhân văn
6. Phát triển kinh tế, thị trường và nông thôn
7. Công nghệ sinh học và thực phẩm.

Bước 2: Các nhóm nghiên cứu đủ điều kiện đăng ký nhóm nghiên cứu mạnh theo Điều 48 và Điều 49 của Quy chế 09, hoặc nhóm nghiên cứu trẻ tài năng theo Điều 51 của Quy chế 09 chuẩn bị hồ sơ gửi Trợ lý NCKH đơn vị gồm:

- a) Đơn đề nghị của Trưởng nhóm: trang 2, Phụ lục 4, Quy chế 09¹.
- b) Thuyết minh tổng quát của nhóm: trang 4, Phụ lục 4, Quy chế 09.
- c) Thuyết minh chi tiết đề án nghiên cứu khoa học: trang 8, Phụ lục 4, Quy chế 09.

Hồ sơ khoa học và minh chứng của Trưởng nhóm, thành viên chủ chốt, thành viên khác theo Điều 49 và Điều 51 của Quy chế 09.

Bước 3: Hội đồng Khoa học và Đào tạo đơn vị họp, xét chọn 1-2 nhóm nghiên cứu mạnh và 1-2 nhóm nghiên cứu trẻ tài năng trẻ của đơn vị đáp ứng các tiêu chuẩn và phù hợp hướng nghiên cứu ưu tiên của đơn vị và các lĩnh vực ưu tiên của Trường Đại học Cần Thơ.

¹ Các biểu mẫu có thể tải về tại trang điện tử Phòng Quản lý Khoa học, Trường Đại học Cần Thơ: <https://dra.ctu.edu.vn/>

Bước 4: Hội đồng Khoa học và Đào tạo của đơn vị nộp hồ sơ đăng ký công nhận nhóm nghiên cứu mạnh, nhóm nghiên cứu trẻ tài năng về Trường gồm:

+ Công văn giới thiệu nhóm nghiên cứu mạnh, nhóm nghiên cứu trẻ tài năng: trang 3, Phụ lục 4, Quy chế 09.

+ Toàn bộ hồ sơ của nhóm nghiên cứu mạnh đề xuất như Bước 2, trong đó Thuyết minh có cập nhật, chỉnh sửa theo các góp ý của Hội đồng đơn vị.

Lưu ý: Các đơn vị gửi hồ sơ về Trường thông qua Phòng Quản lý Khoa học đến ngày 30/08/2023.

Bước 5: Phòng Quản lý Khoa học tham mưu Hiệu trưởng thành lập các Hội đồng thẩm định tư vấn công nhận đến ngày 30/9/2023.

Bước 6: Căn cứ kết quả thẩm định của Hội đồng thẩm định tư vấn, Phòng Quản lý Khoa học trình hồ sơ Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường Đại học Cần Thơ để xem xét, **ưu tiên các nhóm có tiêu chuẩn gần đạt hoặc đạt tiêu chuẩn của Nghị định 109/2022/NĐ-CP**, đề xuất Hiệu trưởng ra quyết định công nhận nhóm nghiên cứu mạnh, nhóm nghiên cứu trẻ tài năng đến ngày 30/10/2023.

Bước 7: Phòng Quản lý Khoa học căn cứ theo quyết định công nhận và thuyết minh của các nhóm nghiên cứu mạnh, nhóm nghiên cứu trẻ tài năng năm 2023, dự toán phân bổ kinh phí từ nguồn kinh phí Trường cho nghiên cứu khoa học năm 2024.

Bước 8: Các nhóm nghiên cứu mạnh, nhóm nghiên cứu trẻ tài năng đã thành lập dựa trên quyết định phân giao kinh phí năm 2024 tổ chức triển khai hoạt động theo kế hoạch và báo cáo tình hình hoạt động hằng năm hoặc đột xuất theo hướng dẫn, yêu cầu của Trường thông qua Phòng Quản lý Khoa học.

Trường Đại học Cần Thơ yêu cầu các đơn vị triển khai đăng ký, công nhận nhóm nghiên cứu mạnh, nhóm nghiên cứu trẻ tài năng năm 2023; tiến hành thực hiện đúng quy trình, các mốc thời gian đã đề ra để công tác của Trường được tiến hành đúng kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: KHTH, QLKH.



Hà Thanh Toàn

PHỤ LỤC 4

ĐỊNH MỨC HỖ TRỢ KINH PHÍ VÀ BIỂU MẪU NHÓM NGHIÊN CỨU (Đính kèm Quyết định số 09/QĐ-ĐHCT năm 2023)

Bảng 1. Định mức hỗ trợ kinh phí

Giai đoạn	1 (3 năm)			2 (2 năm)	
Năm thứ	1	2	3	4	5
Định mức hỗ trợ tối đa (triệu đồng)	200	200	200	120	120
<p>Ghi chú:</p> <ul style="list-style-type: none">- Kinh phí bao gồm chi phí vận hành nhóm và chi phí hỗ trợ đăng bài;- Kinh phí được quản lý bởi Phòng QLKH và giải ngân theo tiến độ công việc thực tế của các nhóm;- Đối với các sản phẩm vượt định mức: Các nhóm đề nghị nhà trường hỗ trợ theo quy định.					

Bảng 2. Nội dung hoạt động và chế độ thanh toán

TT	Nội dung hoạt động	Chế độ thanh toán	Đơn vị phụ trách
1	Làm việc nhóm	Quy chế chi tiêu nội bộ	<ul style="list-style-type: none">- Phòng QLKH chủ trì tổ chức và các đơn vị khác thực hiện các công việc hành chính liên quan- Các nhóm chuẩn bị nội dung chuyên môn
2	Seminar khoa học	Quy chế chi tiêu nội bộ	
3	Hội nghị/ hội thảo	Quy chế chi tiêu nội bộ	
4	Thực địa	<ul style="list-style-type: none">- Quy chế chi tiêu nội bộ- Chi phí thực tế	
5	Công tác	<ul style="list-style-type: none">- Quy chế chi tiêu nội bộ- Chi phí thực tế	
6	Hợp tác quốc tế	<ul style="list-style-type: none">- Quy chế chi tiêu nội bộ- Chi phí thực tế	
7	Hỗ trợ đăng bài	Chi phí thực tế	
8	Các hoạt động khác	Nhà trường phê duyệt theo đề xuất cụ thể	

ĐƠN ĐĂNG KÝ NHÓM

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ

Căn cứ Quy chế quản lý hoạt động khoa học và công nghệ Trường Đại học Cần Thơ ban hành theo Quyết định số

Căn cứ Công văn số .../ĐHCT-QLKH ngày .../.../.... về việc đăng ký xét chọn nhóm của Trường Đại học Cần Thơ;

Chúng tôi xin đăng ký nhóm Cho đợt xét chọn năm 20.... với các thông tin như sau:

1. Tên nhóm... :

2. Lĩnh vực chuyên môn hoạt động:

3. Loại hình nhóm nghiên cứu (cơ bản, ứng dụng):

4. Trưởng nhóm:

Chức danh, họ tên:

Chuyên môn:

Đơn vị công tác:

Điện thoại: Email:

Kính đề nghị Trường Đại học Cần Thơ tổ chức xét chọn và công nhận là nhóm ...

Hồ sơ đăng ký kèm theo gồm:

-

-

Trân trọng cảm ơn!

Cần Thơ, ngày tháng năm 20....

Trưởng nhóm

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ
{TÊN ĐƠN VỊ}

Số:/.....
V/v giới thiệu nhóm
{tên nhóm}

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày ... tháng ... năm 20...

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ

Thực hiện Công văn số .../ĐHCT-QLKH ngày/..... về việc đăng ký xét chọn nhóm của Trường Đại học Cần Thơ;

{Đơn vị} xin giới thiệu nhóm cho đợt xét chọn năm 20... với các thông tin như sau:

- Tên nhóm:
- Lĩnh vực chuyên môn hoạt động:
- Loại hình nhóm nghiên cứu (cơ bản, ứng dụng):
- Trưởng nhóm:

{Đơn vị nêu tóm tắt một số nhận xét, đánh giá về thành tích, triển vọng của nhóm...., sự phù hợp với định hướng phát triển của đơn vị}

{Đơn vị nêu các cam kết tạo điều kiện để nhóm ... hoạt động}

Kính đề nghị Trường Đại học Cần Thơ tổ chức xét chọn và công nhận là nhóm

...

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ...

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(ký tên)

THUYẾT MINH NHÓM

1. THÔNG TIN CHUNG VỀ NHÓM

1.1. Tên nhóm nghiên cứu:

- Tiếng Việt:
- Tiếng Anh:
- Tên gọi tắt (nếu có):

1.2. Lĩnh vực chuyên môn hoạt động:

1.3. Loại hình nhóm nghiên cứu:

1.4. Mục tiêu chiến lược:

1.5. Trưởng nhóm (kèm theo lý lịch chi tiết):

Chức danh, họ tên:

Chuyên môn:

Đơn vị công tác:

Điện thoại: Email:

1.6. Danh sách các thành viên¹ (kèm theo lý lịch chi tiết):

TT	Họ và tên	Chức danh, học vị	Đơn vị công tác
1			
2			
3			
...			

1.7. Danh sách các cộng tác viên:

TT	Họ và tên	Chức danh, học vị	Đơn vị công tác
1			
2			
3			
...			

1.8. Các đối tác hợp tác:

TT	Tên đối tác	Địa chỉ	Tình hình hợp tác đã có
1			
2			
3			
...			

¹ Khuyến khích nhóm nghiên cứu gồm các thành viên từ các đơn vị khác nhau trong và ngoài Trường Đại học Cần Thơ, trong và ngoài nước mang tính chất liên ngành, hợp tác, kết nối.

2. THÀNH TÍCH HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CỦA NHÓM

2.1. Danh mục các công bố tiêu biểu liên quan đến hướng nghiên cứu trong 05 năm gần nhất (sắp xếp thứ tự thời gian mới nhất đến cũ nhất, mỗi công bố trình bày theo định dạng liệt kê tài liệu tham khảo của Tạp chí Khoa học Trường Đại học Cần Thơ)

2.2. Danh mục các nhiệm vụ KH&CN có liên quan từ cấp Bộ/tỉnh trở lên thực hiện trong 05 năm gần nhất (do Trưởng nhóm hay thành viên nhóm chủ trì)

TT	Tên nhiệm vụ, mã số	Chủ nhiệm	Thời gian thực hiện	Cấp quản lý	Tình trạng (đang thực hiện/đã nghiệm thu, kết quả)
1					
2					
3					
...					

2.3. Danh mục các sản phẩm KH&CN đã ứng dụng, đăng ký sở hữu trí tuệ, chuyển giao trong 05 năm gần nhất (sắp xếp theo thứ tự thời gian mới nhất đến cũ nhất)

2.4. Các giải thưởng về KH&CN trong 05 năm gần nhất (tên công trình, tên giải thưởng, cấp khen thưởng, thời gian)

3. NĂNG LỰC VỀ CƠ SỞ VẬT CHẤT VÀ TRANG THIẾT BỊ HIỆN CÓ (chỉ nêu các hạng mục thiết yếu)

3.1. Phòng làm việc, phòng thí nghiệm (tên phòng, địa chỉ, diện tích, đơn vị quản lý)

3.2. Trang thiết bị nghiên cứu

TT	Tên thiết bị	Mục đích sử dụng	Sở hữu (đơn vị, nhóm, cá nhân)	Đơn vị quản lý
1				
2				
3				
...				

4. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG DỰ KIẾN TỪNG NĂM

Thời gian	Mục tiêu hoạt động chính	Nội dung hoạt động nghiên cứu	Sản phẩm dự kiến đạt được (loại sản phẩm, số lượng, chỉ tiêu chất lượng)
-----------	--------------------------	-------------------------------	--

Năm thứ nhất			
Năm thứ hai			
Năm thứ ba			

5. CÁC ĐỀ XUẤT

5.1. Đề xuất nhu cầu đầu tư² (kinh phí cho nghiên cứu, trang thiết bị, ...)

TT	Thời gian	Hạng mục	Kinh phí (triệu đồng)
1			
2			
3			
...			

5.2. Các đề xuất khác:

Xác nhận của đơn vị

Cần Thơ, ngày tháng năm 20...
Trưởng nhóm

² Kinh phí hỗ trợ:

- **Đối với nhóm nghiên cứu mạnh**, định mức hỗ trợ tối đa từng năm theo *Bảng 1. Định mức hỗ trợ kinh phí*. **Đối với nhóm nghiên cứu trẻ tài năng**, hỗ trợ từng năm tối đa 50% định mức hỗ trợ kinh phí.
- Khuyến khích các nhóm có kinh phí đối ứng từ các nguồn hợp pháp khác.

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ

DANH SÁCH
CÁC CỘNG TÁC VIÊN NHÓM ...

- Tên nhóm nghiên cứu:
- Trưởng nhóm:

TT	Họ và tên	Chức danh, học vị	Năm sinh	Chuyên môn	Nơi công tác	Email liên hệ
1						
2						
3						
4						
...						

Cần Thơ, ngày tháng năm 20...

Trưởng nhóm

THUYẾT MINH ĐỀ ÁN NGHIÊN CỨU NHÓM

1. TÊN ĐỀ ÁN:		2. MÃ SỐ: (do Trường cấp)		
3. LĨNH VỰC NGHIÊN CỨU <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> Khoa học <input type="checkbox"/> Tự nhiên Khoa học <input type="checkbox"/> Y, dược Khoa học <input type="checkbox"/> Xã hội </div> <div style="width: 45%;"> Khoa học Kỹ thuật và <input type="checkbox"/> Công nghệ Khoa học Nông <input type="checkbox"/> nghiệp Khoa học Nhân văn <input type="checkbox"/> </div> </div>		4. LOẠI HÌNH NGHIÊN CỨU <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> Cơ bản <input type="checkbox"/> </div> <div style="text-align: center;"> Ứng dụng <input type="checkbox"/> </div> <div style="text-align: center;"> Triển khai <input type="checkbox"/> </div> </div>		
5. THỜI GIAN THỰC HIỆN tháng Từ tháng ... năm ... đến tháng ... năm ...				
6. ĐƠN VỊ: Tên đơn vị: Điện thoại: E-mail: Địa chỉ: Họ và tên thủ trưởng đơn vị:				
7. TRƯỞNG NHÓM <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> Họ và tên: Chức danh khoa học: Địa chỉ cơ quan: Điện thoại cơ quan: </div> <div style="width: 45%;"> Học vị: Năm sinh: Điện thoại di động: E-mail: </div> </div>				
8. NHỮNG THÀNH VIÊN THAM GIA				
TT	Họ và tên	Đơn vị công tác và lĩnh vực chuyên môn	Nội dung nghiên cứu cụ thể được giao	Chữ ký
1				
2				
3				
9. ĐỐI TÁC HỢP TÁC				
Tên đơn vị trong và ngoài nước		Nội dung phối hợp nghiên cứu	Họ và tên người đại diện đơn vị	

10. TỔNG QUAN TÌNH HÌNH NGHIÊN CỨU LIÊN QUAN TRONG VÀ NGOÀI NƯỚC

10.1. Trong nước (phân tích, đánh giá tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của đề án ở Việt Nam, liệt kê danh mục các công trình nghiên cứu, tài liệu có liên quan đến đề án được trích dẫn khi đánh giá tổng quan)

10.2. Ngoài nước (phân tích, đánh giá tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của đề án trên thế giới, liệt kê danh mục các công trình nghiên cứu, tài liệu có liên quan đến đề án được trích dẫn khi đánh giá tổng quan)

10.3. Danh mục các công trình đã công bố thuộc lĩnh vực của đề án của trưởng nhóm và những thành viên tham gia nghiên cứu (họ và tên tác giả; bài báo; ấn phẩm; các yếu tố về xuất bản)

a) Trưởng nhóm

b) Của các thành viên tham gia nghiên cứu

(Những công trình được công bố trong 5 năm gần nhất)

11. TÍNH CẤP THIẾT**12. MỤC TIÊU****13. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI NGHIÊN CỨU**

13.1. Đối tượng nghiên cứu

13.2. Phạm vi nghiên cứu

14. CÁCH TIẾP CẬN, PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU

14.1. Cách tiếp cận

14.2. Phương pháp nghiên cứu

15. NỘI DUNG NGHIÊN CỨU VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

15.1. Nội dung nghiên cứu (*Mô tả chi tiết những nội dung nghiên cứu*)

15.2. Tiến độ thực hiện

STT	Các nội dung, công việc thực hiện	Sản phẩm	Thời gian (bắt đầu-kết thúc)	Người thực hiện
1				
2				
3				

16. SẢN PHẨM

Stt	Tên sản phẩm	Số lượng	Yêu cầu chất lượng sản phẩm (mô tả chi tiết chất lượng sản phẩm đạt được như nội dung, hình thức, các chỉ tiêu, thông số kỹ thuật,...)
I	Các công trình khoa học sẽ được công bố: sách chuyên khảo, bài báo khoa học,...		
1.1			
1.2			
...			

II	Tham dự và tổ chức các hội thảo, hội nghị khoa học trong nước và quốc tế		
2.1			
2.2			
...			
III	Sản phẩm đào tạo (tiến sĩ, nghiên cứu sinh, thạc sỹ,...)		
3.1			
3.2			
...			
IV	Sản phẩm ứng dụng (quy trình công nghệ, sáng chế/GPHI đăng ký xác lập quyền SHTT,...)		
4.1			
4.2			
...			
17. PHƯƠNG THỨC CHUYỂN GIAO KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU VÀ ĐỊA CHỈ ỨNG DỤNG 17.1. Phương thức chuyển giao 17.2. Địa chỉ ứng dụng 18. TÁC ĐỘNG VÀ LỢI ÍCH MANG LẠI CỦA KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU 18.1. Đối với lĩnh vực giáo dục và đào tạo 18.2. Đối với lĩnh vực khoa học và công nghệ có liên quan 18.3. Đối với phát triển kinh tế-xã hội 18.4. Đối với tổ chức chủ trì và các cơ sở ứng dụng kết quả nghiên cứu			

19. KINH PHÍ THỰC HIỆN VÀ NGUỒN KINH PHÍ**Kinh phí thực hiện:**

Trong đó:

Trường Đại học Cần Thơ:

Các nguồn khác:

Stt	Khoản chi, nội dung chi	Thời gian thực hiện	Tổng kinh phí	Nguồn kinh phí		Ghi chú
				Kinh phí Trường ĐHCT	Các nguồn khác	
1	Chi tiền công lao động trực tiếp					
2	Chi mua vật tư, nguyên, nhiên, vật liệu					
3	Chi sửa chữa, mua sắm tài sản cố định					
4	Chi hội thảo khoa học, công tác phí					
5	Chi trả dịch vụ thuê ngoài phục vụ hoạt động nghiên cứu					
6	Chi điều tra, khảo sát thu thập số liệu					
7	Chi văn phòng phẩm, thông tin liên lạc, in ấn					
8	Chi họp hội đồng thẩm định tư vấn					
9	Chi quản lý chung					
10	Chi khác					
	Tổng cộng					

Ngày...tháng...năm.....

Thủ trưởng đơn vị

(ký, họ và tên)

Ngày...tháng...năm.....

Trưởng nhóm

(ký, họ và tên)

Ngày...tháng...năm.....

Trường Đại học Cần thơ