

Số: **689**/ĐHCT-QLKH

Cần Thơ, ngày **12** tháng 4 năm 2021

V/v Thông báo tuyển chọn cá nhân,
tổ chức chủ trì thực hiện đề tài
KH&CN cấp bộ năm 2022

Kính gửi: Các tổ chức, cá nhân

Thực hiện công văn số 1404/BGDĐT-KHCNMT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 09 tháng 4 năm 2021 về việc hướng dẫn tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ năm 2022, Trường Đại học Cần Thơ thông báo tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học và công nghệ theo Quyết định số 1249/QĐ-BGDĐT do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đã ban hành ngày 09 tháng 4 năm 2021 về việc phê duyệt danh mục đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ đặt hàng của Bộ Giáo dục và Đào tạo để đưa ra tuyển chọn thực hiện từ năm 2022 như sau:

1. Các tổ chức, cá nhân đáp ứng các tiêu chí quy định tại Điều 4 và Điều 7 Thông tư số 11/2016/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 4 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về quản lý đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ của Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây gọi tắt là Thông tư số 11) nộp hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn tại Trường Đại học Cần Thơ.

2. Kinh phí thực hiện đề tài:

2.1 Nguồn ngân sách nhà nước (NSNN): Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt và cấp kinh phí thực hiện đề tài từ NSNN không vượt quá số kinh phí từ NSNN dự kiến trong các phụ lục kèm theo Quyết định 1249/QĐ-BGDĐT.

2.2 Kinh phí từ nguồn khác: Ngoài những đề tài đã dự kiến số kinh phí ngoài ngân sách nhà nước (nguồn khác) trong các phụ lục kèm theo Quyết định 1249/QĐ-BGDĐT, khuyến khích và ưu tiên tuyển chọn đề tài nào huy động được nguồn kinh phí hợp pháp khác của đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, nhà tài trợ để thực hiện đề tài.

- Không huy động kinh phí từ thành viên thực hiện đề tài.

- Nguồn kinh phí hợp pháp khác phải có cam kết rõ ràng và thực hiện theo các quy định hiện hành.

3. Dự toán kinh phí:

a) Căn cứ xây dựng dự toán:

- Các yếu tố đầu vào cấu thành dự toán kinh phí thực hiện đề tài theo quy định tại Điều 6 Thông tư liên tịch 55/2015/TTLT-BTC-BKHCN ngày 22/4/2015 của Liên Bộ Tài chính - Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn định mức, phân bổ dự toán đề tài sử dụng kinh phí có sử dụng ngân sách Nhà nước.

- Quyết định số 5830/QĐ-BGDĐT ngày 27/11/2015 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về quy định một số định mức xây dựng, phân bổ dự toán và quyết toán kinh phí áp dụng đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ có sử dụng ngân sách Nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các định mức kinh tế - kỹ thuật do các bộ, ngành chức năng ban hành (Phụ lục 1).

b) Yêu cầu:

- Dự toán kinh phí của đề tài được xây dựng và thuyết minh theo từng nội dung nghiên cứu và gắn với kết quả, sản phẩm cụ thể của đề tài.

- Khoản chi, nội dung chi (Mục 19. Thuyết minh đề tài) thực hiện theo hướng dẫn tại Phụ lục 1.

4. Hồ sơ tuyển chọn đề tài như sau:

Đóng thành 08 quyển (01 bản gốc) gồm:

+ Thuyết minh đề tài, thể thức đúng theo Mẫu 6, Phụ lục I, Thông tư số 11, có chữ ký của chủ nhiệm đề tài và các thành viên tham gia.

+ Bảng giải trình chi tiết các khoản chi (Phụ lục 2)

+ Bản cam kết kinh phí từ nguồn khác.

+ Xác nhận của tổ chức, cá nhân phối hợp và ứng dụng, nhận chuyển giao kết quả thực hiện đề tài.

+ Tiềm lực của tổ chức, cá nhân thực hiện đề tài (Mẫu 7, Phụ lục I, Thông tư 11).

Thời hạn nhận hồ sơ: Trước 16h30 ngày 22/4/2021.

Hồ sơ gửi về địa chỉ: Phòng Quản lý Khoa học – Trường Đại học Cần Thơ. Ngoài bì thư ghi rõ: “*Hồ sơ tham gia tuyển chọn đề tài KH&CN đặt hàng cấp bộ thực hiện năm 2022*”.

Lưu ý: Trường Đại học Cần Thơ chỉ chấp nhận xem xét tuyển chọn hồ sơ của tổ chức, cá nhân đáp ứng các yêu cầu về hồ sơ, tài liệu, thể thức văn bản và thời hạn nêu trên.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì vướng mắc, xin vui lòng liên hệ ThS. Nguyễn Phương Thảo, Phòng Quản lý Khoa học, Trường Đại học Cần Thơ, điện thoại: 0292 3872175 hoặc email: npthao@ctu.edu.vn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, QLKH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT.TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ KHOA HỌC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Nguyễn Đoàn Khôi