

- P.QLKH : Phổ biến

18  
10

HỘI NGHỊ KÝ SINH TRÙNG HỌC TOÀN QUỐC LẦN THỨ 45

Thay mặt Ban tổ chức Hội nghị Ký sinh trùng học toàn quốc lần thứ 45, Phân viện Thú y miền Trung xin trân trọng thông báo và kính mời Quý vị tham dự Hội nghị:

**1. Chủ đề Hội nghị:**

- Hội nghị Ký sinh trùng học toàn Quốc lần thứ 45
- Hội nghị Toàn quốc về Bệnh truyền nhiễm
- Hội nghị Quốc tế các bệnh Nhiệt đới

**2. Nội dung Hội nghị:**

Phân viện Thú y miền Trung là đơn vị đăng cai Hội nghị Ký sinh trùng học toàn Quốc lần thứ 45

Thời gian dự kiến: ngày 26-29/7/2018

Địa điểm tổ chức: Trung tâm Hội nghị tỉnh Khánh Hòa

46 Trần Phú, Nha Trang, Khánh Hòa

Hạn đăng ký và gửi bài:

Hạn đăng ký: 30/5/2018      Hạn gửi bài: 28/2/2018

Nơi đăng: Tạp chí Phòng chống bệnh sốt rét và các bệnh ký sinh trùng. Quy định bài viết theo hướng dẫn của tạp chí (phần phụ lục).

File bài báo gửi theo địa chỉ: [nvthoaipvty@gmail.com](mailto:nvthoaipvty@gmail.com)

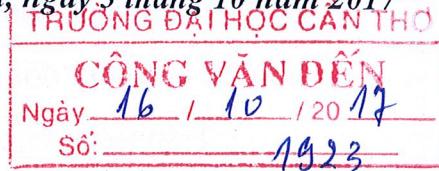
Phí đăng bài: 500.000/bài báo đăng tải

**3. Liên hệ Ban tổ chức:**

Mọi chi tiết xin liên hệ: Phân viện Thú y miền Trung

Địa chỉ: Km 4, đường 2/4, Vĩnh Hòa, Nha Trang, Khánh Hòa.

Khánh Hòa, ngày 3 tháng 10 năm 2017



## **NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG BÀI BÁO ĐĂNG TRÊN TẠP CHÍ PHÒNG CHỐNG BỆNH SỐT RÉT VÀ CÁC BỆNH KÝ SINH TRÙNG**

1. Bài gửi đăng tạp chí là bài chưa đăng ở một tạp chí khác.

2. Có tên tác giả, địa chỉ liên lạc, email, số điện thoại của tác giả được ghi ở dòng cuối của trang đầu bài báo.

3. Bài gửi đăng gồm một bản in và một bản điện tử, sử dụng bảng mã Unicode : TCVN 6909 :2001 (kiểu chữ Times New Roman), khổ A4, cỡ chữ 12 pt, khoảng cách giữa các dòng là 1.5 ; căn lề : trên 2,5 cm, dưới 2,5 cm, trái 2,2 cm, phải 1,8 cm ; lùi đầu dòng 1 cm ; giãn cách dòng đơn ; giãn cách đoạn phía trên 3pt, phía dưới 3pt.

- Mỗi bài viết không quá 4.000 từ (khoảng 7 - 8 trang khổ A4) kể cả bảng, hình minh họa và tài liệu tham khảo và phần tóm tắt bằng Tiếng Anh. Bản thảo phải được đánh số trang ở giữa, phía dưới giấy.

- Tên thuốc và hóa chất giữ nguyên tên Latinh (trừ tên các thuốc sốt rét viết theo tên đã được Việt hóa trong cuốn sách “Hướng dẫn chẩn đoán và điều trị sốt rét” của Bộ Y tế). Tên Latinh của các loài: côn trùng, ký sinh trùng, động vật, thực vật, vi sinh vật... viết theo quy định của Danh pháp Quốc tế. Các thuật ngữ thống nhất theo từ điển Bách khoa Việt Nam. Danh từ tiếng Việt nếu được dịch từ tiếng nước ngoài phải được viết kèm theo từ nguyên gốc. Các chữ viết tắt phải có chú thích.

- Các bảng biểu, đồ thị (định dạng .jpeg, .pdf,...) phải được lồng ghép đúng vị trí minh họa trong bản thảo chính; đồng thời gửi riêng cho Ban biên tập các file gốc. Tiêu đề Bảng đặt phía trên mỗi bảng, tiêu đề Hình đặt phía dưới mỗi hình, ảnh, đồ thị.

- Cuối các tiêu đề không có dấu câu (không dùng dấu hai chấm hoặc dấu chấm)

### **TRÌNH TỰ, CÁCH TRÌNH BÀYCÁC MỤC TRONG BÀI BÁO:**

Bài báo được trình bày theo 18 mục chính, nhưng trong đó chỉ có 05 mục được đánh số. Thứ tự các mục trong bài báo như sau:

**TIÊU ĐỀ BÀI BÁO** (cỡ chữ 14 pt, in hoa, đậm, trừ tên loài không viết hoa; căn giữa dòng).

*(Cách 1 dòng trắng)*

**Tên tác giả, tên cộng sự** (ghi đầy đủ họ và tên tác giả, thứ tự tên tác giả được xếp theo mức độ đóng góp đối với công trình khoa học; chữ đậm, căn lề trái).

**Địa chỉ nơi công tác, email** (ghi nơi làm việc, không ghi chức danh, học vị; chữ nghiêng, căn lề trái).

*(Cách 1 dòng trắng)*

**Tóm tắt** (không quá 250 từ, thể hiện các kết quả chính và kết luận của công trình; chữ nghiêng, căn đều)

**Từ khoá:** (gồm 3 - 6 từ hoặc cụm từ, thể hiện được vấn đề chính mà nghiên cứu đề cập đến, cỡ chữ 11 pt, nghiêng, căn đều)

*(Cách 1 dòng trắng)*

**1. ĐẶT VÂN ĐỀ** (Giới thiệu mục tiêu nghiên cứu trong mối liên quan với các nghiên cứu khác cùng lĩnh vực đã được làm trước đây, không quá 01 trang A4).

*(Cách 1 dòng trắng)*

**2. ĐÓI TƯỢNG VÀ PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU** (giới thiệu ngắn gọn và đầy đủ thông tin về đối tượng và phương pháp nghiên cứu. Những quy trình mới, lần đầu thực hiện cần được mô tả chi tiết, trích dẫn nguồn tài liệu tham khảo cụ thể cho các quy trình

nghiên cứu và chỉ rõ hội đồng Đạo đức trong Nghiên cứu Y sinh học (IRB) đã phê duyệt). Tùy từng bài báo có thể chia thành các mục:

- 2.1. Địa điểm và thời gian nghiên cứu (bắt buộc)
- 2.2. Đối tượng nghiên cứu (bắt buộc)
- 2.3. Phương pháp nghiên cứu (bắt buộc)
- 2.4. Phương pháp xử lý số liệu
- 2.5. Vấn đề đạo đức trong nghiên cứu

...

(Cách 1 dòng trắng)

### 3. KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU

3.1.

3.2.

...

(Gồm các Hình và Bảng, được đánh số, trình bày rõ ràng, súc tích, chú thích đầy đủ. Một số kết quả không được hiển thị bằng bảng biểu có thể được diễn tả bằng đoạn văn. Mỗi bài viết không quá 8 Bảng và Hình. Dưới mỗi Bảng và Hình phải có *Nhận xét* đi kèm một cách ngắn gọn, súc tích).

Ví dụ cách trình bày một Bảng

Bảng 1. Tỷ lệ nhiễm sán dây bò tại các điểm nghiên cứu theo nhóm tuổi

Xã	Nhóm tuổi	Số xét nghiệm	Số nhiễm	Tỷ lệ nhiễm (%)	p
Nga Tân	5 – 14	90	6	6,7	0,05
	≥ 15	279	48	17,2	
Nga Phú	5 – 14	90	1	1,1	0,05
	≥ 15	272	21	7,7	

*Nhận*

xét: .....

(Cách 1 dòng trắng)

### 4. BÀN LUẬN

4.1.

4.2.

...

(Không dài quá 2 trang; chỉ bàn luận, lý giải những vấn đề liên quan đến kết quả thu được và so sánh với một số kết quả tương tự trong và ngoài nước đã thực hiện. Các mục con của phần bàn luận bám sát các mục con của kết quả nghiên cứu).

(Cách 1 dòng trắng)

### 5. KẾT LUẬN

5.1.

5.2.

...

(Đánh số thứ tự từng kết luận bám sát với các mục của kết quả nghiên cứu. Kết luận cần viết ngắn gọn và nêu bật những số liệu cụ thể của kết quả nghiên cứu).

(Cách 1 dòng trắng)

KIẾN NGHỊ (nếu có)

(Cách 1 dòng trắng)

LỜI CẢM ƠN: (nếu có)

(Cách 1 dòng trắng)

## **TÀI LIỆU THAM KHẢO** (xem phần IV: cách viết tài liệu tham khảo)

(Cách 1 dòng trắng)

**TITLE /TIÊU ĐỀ BÀI BÁO BẰNG TIẾNG ANH** (cỡ chữ 14 pt, in hoa, đậm, trừ tên Latin không viết hoa; căn giữa dòng)

(Cách 1 dòng trắng)

**Author, et.al. /Tên tác giả, tên cộng sự bằng tiếng Anh** (ghi đầy đủ họ và tên tác giả, thứ tự tên tác giả được xếp theo mức độ đóng góp đối với công trình khoa học; chữ đậm, căn lề trái).

**Address, email /Địa chỉ nơi công tác, email bằng tiếng Anh** (ghi nơi làm việc, không ghi chức danh, học vị; chữ nghiêng, căn lề trái).

(Cách 1 dòng trắng)

**Abstract /Tóm tắt bằng tiếng Anh** (không quá 250 từ, thể hiện các kết quả chính và kết luận của công trình).

**Key words: /Từ khoá bằng tiếng Anh** (gồm 3 - 6 từ hoặc cụm từ, thể hiện được vấn đề chính mà nghiên cứu đề cập đến, cỡ chữ 11 pt).

## **TÀI LIỆU THAM KHẢO:**

- **Cách trích dẫn:** Số thứ tự tài liệu tham khảo được trích dẫn trong ngoặc vuông [ ] và sắp xếp theo số thứ tự thấp đến cao. Ví dụ: [1], [6], [15], [125].

- **Cách sắp xếp:** Tài liệu tham khảo được xếp riêng theo nhóm ngôn ngữ (Việt, Anh, Pháp, Đức, Nga...). Các tài liệu tiếng nước ngoài phải giữ nguyên văn, không phiên âm, không dịch.

+ Tài liệu tham khảo tiếng Việt: Xếp thứ tự ABC theo tên của tác giả.

+ Tài liệu tham khảo tiếng nước ngoài: Xếp thứ tự ABC theo họ của tác giả.

+ Tài liệu tham khảo không có tên tác giả: Xếp thứ tự ABC từ đầu tiên của tên cơ quan ban hành báo cáo/ấn phẩm. Ví dụ: Viện Sốt rét – Ký sinh trùng – Côn trùng Trung - ương được xếp vào vần V.

- Các dòng thứ hai trở đi của tài liệu tham khảo viết lùi vào 1 cm so với dòng đầu tiên.

- Tài liệu tham khảo là một bài báo cụ thể trong tạp chí, sách, kỷ yếu... ghi theo thứ tự sau: Tên các tác giả (năm công bố), “Tên bài báo”, *Tên sách/Tạp chí/Kỷ yếu*, Tập (Số), từ trang – đến trang.

- Tài liệu tham khảo là sách, luận án, báo cáo ghi theo thứ tự sau: Tên tác giả/Tên cơ quan phát hành (Năm xuất bản), *Tên sách/Luận án/Báo cáo*, Nhà xuất bản, Nơi xuất bản, từ trang – đến trang/Tổng số trang.