

Số: 55 /SKHCN-KHCS

Kiên Giang, ngày 10 tháng 01 năm 2018

V/v thông báo đề xuất, đặt hàng đề tài,
dự án KH&CN cấp cơ sở
thực hiện năm 2019

Kính gửi:

.....

Căn cứ Quyết định số 3019/QĐ-UBND ngày 08/12/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc tổ chức lại chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Sở Khoa học và Công nghệ (KH&CN) Kiên Giang.

Nhằm đẩy mạnh công tác nghiên cứu khoa học, ứng dụng và chuyển giao công nghệ phục vụ sản xuất và đời sống, góp phần phát triển kinh tế - xã hội địa phương, ngành, đơn vị, Sở KH&CN thông báo việc đề xuất, đặt hàng đề tài, dự án cấp cơ sở thực hiện năm 2019 như sau:

I. Các nhiệm vụ trọng tâm:

- Đề xuất, đặt hàng phải xuất phát từ yêu cầu giải quyết các vấn đề cấp thiết, có ý nghĩa thiết thực đối với phát triển kinh tế - xã hội địa phương, ngành, đơn vị và có khả năng phổ biến, nhân rộng hoặc đưa ra luận cứ khoa học giúp cơ quan quản lý có giải pháp phù hợp, đáp ứng nhu cầu phát triển địa phương, ngành, đơn vị.

- Sản phẩm hoặc công nghệ được tạo ra xuất phát từ kết quả nghiên cứu của đề tài, dự án KH&CN, tạo sự chuyển biến về năng suất, chất lượng.

- Sản phẩm hoặc công nghệ nghiên cứu có tính mới, tiên tiến so với công nghệ hiện có và có khả năng áp dụng tại địa phương, ngành, đơn vị; có khả năng huy động được nguồn kinh phí đối ứng để thực hiện và có địa chỉ ứng dụng sản phẩm.

II. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí thực hiện đề tài, dự án có thể sử dụng một hoặc nhiều nguồn sau đây:

- Kinh phí sự nghiệp KH&CN tỉnh;
- Kinh phí sự nghiệp của ngành, địa phương;
- Kinh phí từ các nguồn khác.

Trong đó, khuyến khích sử dụng kinh phí sự nghiệp của ngành, địa phương và từ các nguồn khác để thực hiện các đề tài, dự án.

III. Trình tự, thủ tục đề xuất, đặt hàng đề tài, dự án KH&CN:

1. **Hồ sơ đề xuất:** Mỗi đề xuất, đặt hàng trình bày trên 01 phiếu riêng. Hồ sơ đề xuất (theo mẫu đính kèm) gồm:

- Phiếu đề xuất, đặt hàng đề tài, dự án KH&CN;
- Danh mục tổng hợp các đề xuất, đặt hàng.

2. **Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ:**

- Thời gian: Từ ngày thông báo đến trước **ngày 05/4/2018**.

- Địa điểm: Hồ sơ gửi về Sở KH&CN Kiên Giang, số 320 Ngô Quyền, phường Vĩnh Lạc, thành phố Rạch Giá, Kiên Giang. Đồng thời gửi file trước qua email: ntson.skhn@kiengiang.gov.vn hoặc ttadao.skhn@kiengiang.gov.vn để tổng hợp.

Các biểu mẫu được đăng trên Website của Sở KH&CN Kiên Giang theo địa chỉ: skhnkiengiang.gov.vn

Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ Phòng Quản lý KH&CN Cơ sở, điện thoại 02973.662299 hoặc 0972.025223 (đ/c Sơn) hoặc 0945.118224 (đ/c Đào) để được hướng dẫn. / *Handwritten signature*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P.KHCS. *Handwritten mark*



GIÁM ĐỐC

Handwritten signature
Lê Thanh Việt